

Fecha aprobación: 00-00-0000	PROCEDIMIENTO PLANIFICACION Y COORDINACION DE PROYECTOS	 WWW.AMGSERVICIOS.COM
PC (P) 712		
Página 1 de 4		

1. OBJETO

- Establecer las diferentes necesidades para la ejecución de los proyectos a partir de la información de las ofertas aceptadas y la disponibilidad de medio de la organización.
- Coordinar estas necesidades.
- Informar a los diferentes departamentos de la empresa de las fechas exactas y medios asignados, principalmente los humanos, de los diferentes proyectos que la organización realizará en el plazo temporal de hasta dos meses

2. ALCANCE Y RESPONSABILIDADES

- Departamento de Producción
- Montadores
- Personal de Almacén

3. Documentación de Referencia

MC	Manual de Calidad
PC (G) 421	Control de la Documentación y Registros
PC (P) 740	Compras
RG (P) 712-01	Planning Proyectos
RG (P) 712-02	Listado de Materiales para Proyecto
RG (P) 712-03	Control de Medios
RG (P) 712-04	Listado de Transportes por proyecto

4. DESARROLLO

4.1 RECEPCION DE LA OFERTA

El DC comunicará a al DP las ofertas:

- Aceptadas por clientes.
- Pendientes por confirmar, que:
 - Tenga fecha de inicio de montaje inferior a 30 días laborables al día presente.
 - Posibilidad de ser aceptadas por el cliente en el plazo indicado (según valoración del DC)

El DC es el responsable de comunicar al DP en todo momento la confirmación o anulación por el cliente de este tipo de ofertas.

Fecha aprobación: 00-00-0000	PROCEDIMIENTO PLANIFICACION Y COORDINACION DE PROYECTOS	
PC (P) 712		
Página 2 de 4		

4.2 ELECCION DE FECHAS DE REALIZACION

El DP fijara las fechas de ejecución de un proyecto de acuerdo:
Plazos fijados en la oferta aceptada.
Disponibilidad de Recursos de la Empresa
Complejidad para la ejecución del proyecto

Los días concretos de realización figurarán el **RG 712-01 Planning Proyectos**. Este registro tendrá una hoja por semana. **El almacén principal de AMG, a efectos del planning, se considerara como un proyecto más.**

4.3 CALCULO DE LAS NECESIDADES DE MATERIAL

De acuerdo a las necesidades definidas en la oferta aceptada, el DP calculara las cantidades de:

- Elementos Estructurales (tarima, pilares, cerchas, cubreras, etc)
- Cerramientos (Puertas, Techos, cristaleras)
- Complementos
- Decoración (moqueta, doble techo, cortinaje, plantas)
- Mobiliario (mostradores, TV)
- Instalaciones (climatización, eléctrica, generadores, audiovisuales)
- Servicios (limpieza, seguridad, catering, azafatas)

Para la realización de estas mediciones el DP se podrá ayudar medios informáticos. Dichas necesidades serán recogidas en **RG (P) 712-02 Listado de Materiales para Proyecto**.

En dicho registro se hará constar el origen de los materiales (almacén, proveedores, otros proyectos), así como el destino de los materiales una vez se proceda al desmontaje.

4.4 ASIGNACION DE MATERIALES: COMUNICACIÓN A ALMACENES Y PROVEDORES

De acuerdo a los cálculos anteriores el DP calculara seleccionara el material (estructuras, modular, mobiliario, etc) más adecuado para el montaje entre del conjunto que tenga AMG disponible para esas fechas.

En caso de no disponer o ser necesario la reparación de alguno de esos materiales se seguirá lo estipulado en PC 740 COMPRAS

El DP comunicara a los responsables de Almacén las cantidades de materiales necesarios a preparar o a recibir de proveedores a través del FC 712-02

Fecha aprobación: 00-00-0000	PROCEDIMIENTO PLANIFICACION Y COORDINACION DE PROYECTOS	
PC (P) 712		
Página 3 de 4		

4.5 ASIGNACION DE PERSONAL Y TAREAS

El DP seleccionara el JM y montadores que llevarán a cabo la ejecución del montaje y/o mantenimiento y/o desmontaje de acuerdo:

- Capacidad
- Disponibilidad

En caso de ser necesario la subcontratación de personal de otras empresas se seguirá lo indicado en PC 740 COMPRAS

Cuando se ejecuten proyecto de elevada complejidad la DP creara equipos de montaje. Para la coordinación entre esto, realizará planning de montaje, donde se indica las tareas previstas por día, emplazamiento y equipo de montaje.

El personal seleccionado para cada proyecto y las tareas asignadas figurarán el **RG 712-01 Planning Proyectos.**

4.6 GESTION LOGISTICA

Transporte Material

El DP determinará las necesidades de transporte de materiales de cada proyecto en función de las cantidades de estos.

En caso de ser factible se utilizarán los vehículos propios de la empresa. Si no es así, se subcontratarán camiones de acuerdo a **PC 740 COMPRAS.**

La relación de transporte de materiales requeridos para un proyecto serán registrados a través de **RG (P) 712-05 Listado Transportes por Proyecto**

Transporte y Alojamiento Personas

El DP determinará los medios necesarios para el traslado y alojamiento del personal de montaje, tanto de AMG como de empresas subcontratadas según este acordado, a los diferentes proyectos. Para el caso del traslado, preferentemente se utilizará los vehículos de la empresa.

En caso de ser necesario se realizará el alquiler de vehículos, compra de billetes, reserva de habitaciones de hoteles. Para ello se seguirá el **PC 740 COMPRAS.**

La relación de transporte de personas y alojamientos requeridos para un proyecto serán registrados a través de **RG (P) 712-03 Control de Medios**

Grúas y Carretillas

Para la ejecución del proyecto el DP determinará en función de la complejidad de este, el conjunto de Medios de Trabajo (carretillas, grúas, herramientas especiales) necesarios a disponer.

Fecha aprobación: 00-00-0000	PROCEDIMIENTO PLANIFICACION Y COORDINACION DE PROYECTOS	 www.amgservicios.com
PC (P) 712		
Página 4 de 4		

En caso de ser necesario estos medios se alquilarán de acuerdo a **PC 740 Compras**
La relación de carretillas, grúas y otros medios requeridos para un proyecto serán registrados a través de **RG (P) 712-03 Control de Medios**

4.7 REALIZACIÓN DOSSIER TÉCNICO

Una vez concretadas y planificadas las necesidades para la ejecución del montaje el DP elaborará un dossier técnico que recogerá:

OFERTAS APROBADA POR CLIENTE (CON PLANOS INCLUIDOS)
EMPLAZAMIENTOS Y PERSONAS DE CONTACTO EN EL LUGAR
RG (P) 712-02 Listado de Materiales para Proyecto
RG (P) 712-03 Control de Medios
RG (P) 712-04 Planning Montaje (por emplazamiento o tareas), en su caso
RG (P) 712-05 Listado de Transportes por proyecto

RESERVAS HOTELES, AVION
DOCUMENTOS DE CONTROL DE PROYECTO: Certificado de Entrega

4.8 ENTREGA DE DOCUMENTACION A JEFE MONTAJE

El DP entregará al JM el dossier técnico del proyecto a ejecutar.
En caso posibles modificaciones durante el periodo de realización de montaje, el DP se lo comunicara al JM.

5. ANEXOS

Diagrama