

Fecha aprobación: 00-00-0000	<b>PROCEDIMIENTO EJECUCION DE MONTAJES</b>	 WWW.AMGSERVICIOS.COM
PC (P) -753		
Página 1 de 5		

## 1. OBJETO

Definir el proceso a seguir para la ejecución de:

- Montajes
- Mantenimiento
- Desmontaje

de Carpas y/o complementos de estas de forma que se cumplan los requisitos exigidos por los clientes de AMG, así como otros requisitos legales y reglamentarios

## 2. ALCANCE Y RESPONSABILIDAD

- Departamento Producción
- Jefes de Montaje
- Montadores

## 3. DOCUMENTACIÓN

Manual de Calidad  
 PC 712 Planificación y Coordinación de Proyectos  
 PC 740 Compras  
 PC 752 Transportes de Materiales  
 RG (P) 712-02 Listado de Materiales para Proyecto  
 RG (P) 712-03 Control de Medios  
 RG (P) 712-04 Planning Montaje (por emplazamiento o tareas)  
 RG (P) 712-05 Listado de Transportes por proyecto  
 RG (P) 753-01 Acta de Montaje, Mantenimiento y/o Desmontaje  
 RG (P) 753-02 Certificado de Entrega/Devolución  
 RG (P) 753-03 Parte Diario de Montaje

## 4. DESARROLLO

### 4.1. Montaje de Carpas

#### 1. RECONOCIMIENTO DEL LUGAR

Previo al inicio el jefe de montaje (JM) hará un reconocimiento visual de la zona donde las carpas van a ser ubicadas a fin de poder detectar alguna posible anomalía para el montaje de las carpas.

En la medida de lo posible, y especialmente en casos de proyectos de gran volumen, el JM formalizarán junto al cliente y el propietario del terreno donde se ubicaran las carpas (en caso de no ser el cliente) el **RG (P) 753-01 Acta de Montaje**. Cada uno de los implicados recibirá una copia de dicho documento

A este documento se le podrán anexar reportaje fotográfico del estado previú del lugar, a fin de limitar posibles reclamaciones por desperfectos en el emplazamiento causados durante el montaje y/o desmontaje.

Fecha aprobación: 00-00-0000	<b>PROCEDIMIENTO EJECUCION DE MONTAJES</b>	
PC (P) -753		
Página 2 de 5		

## 2. RECEPCION DE MEDIOS Y MATERIALES

El JM o la persona que el designe, recepcionará:

- Carretillas elevadoras, plataformas y/o grúas necesarios para el montaje
  - Se seguirá en todo momento lo indicado en el punto 4.10 “Recepción de Pedidos” del **PC 740 Compras**
- Camiones, tipo trailer tautliner los cuales portarán todos los elementos necesarios para el montaje de las estructuras, así como útiles y herramientas.
  - Para la descarga de estos se seguirá lo estipulado en el **PC 752 Gestión de Transportes**

Se descargarán en el lugar más próximo al lugar de ubicación de las distintas carpas.

En caso de que el emplazamiento de las carpas fuera en terraza, será necesaria la utilización de grúas propias o subcontratadas. En este ultimo caso se seguirá en todo momento lo indicado punto 4.10 “Recepción de Pedidos” del **PC 740 Compras**.

Aquellos materiales que hayan sido transportados por medio de jaulas o cajones serán sacados de estas lo más cercano posible a su lugar de montaje o colocación.

## 3. MONTAJE DE ESTRUCTURAS

Estos trabajos serán faseados para que no se solapen con los trabajos previos. De acuerdo a la información proporcionada en el Dossier de Proyecto los montadores de AMG o bien de las empresas subcontratadas realizarán, siempre bajo la supervisión del JM y siguiendo el orden indicado a continuación, se procederá:

- 1) Reparto de los materiales necesarios para cada una de las carpas
- 2) Colocación de las estructuras perimetrales y nivelación de las mismas
- 3) Reparto e instalación de tarimas flotantes tipo casetes (si procede según necesidad cliente)
- 4) Reparto y ensamblaje de las estructuras de aluminio
- 5) Levantamiento de estructuras por medios manuales o mecánicos (grúas, carretillas elevadoras)
- 6) Cerramiento de cubiertas con lonas de PVC
- 7) Instalación de elementos estructurales (varillas) para fijación de paramentos verticales
- 8) Cerramiento de paramentos verticales, que pueden ser según diseño
  - i. Cerramiento con panel de vidrio seguridad
  - ii. Cerramiento con panel PVC rígido
  - iii. Cerramiento PVC blando (cortinas)

Fecha aprobación: 00-00-0000	<b>PROCEDIMIENTO EJECUCION DE MONTAJES</b>	
PC (P) -753		
Página 3 de 5		

- 9) Instalación de puertas de seguridad con sistema apertura emergencia (si procede)
- 10) Instalación de rampas interiores (si procede)

#### 4. LASTRADO DE ESTRUCTURAS

De acuerdo a lo indicado en el Dossier de Proyecto se procederá a la fijación de las estructuras bien por picas ancladas al suelo o por colación de lastres en las inmediaciones de la carpas.

#### 5. MONTAJE DE LOS COMPLEMENTOS DE CARPAS

Siguiendo las indicaciones del Dossier del Proyecto se colocarán los diferentes complementos de carpas contratados por el cliente.

En caso de que el montaje de estos complementos sea llevado a cabo por empresas subcontratas se seguirá en todo momento lo indicado en el punto 4.10 "Recepción de Pedidos" del **PC 740 Compras**.

El orden de montaje de estos más usual será el siguiente:

1. TENDIDO DE CABLEADO ELECTRICO BAJO TARIMA  
En el caso de ser necesario ocultar el cableado eléctrico para equipos de climatización y cuadros eléctricos, se tenderán dicho cableado previamente a la colocación de la tarima casete indicado en el punto anterior.
2. UBICACIÓN DE MAQUINARIA DE CLIMATIZACION
3. COLOCACIÓN FALSOS TECHOS DECORATIVO
4. TENDIDO DE MOQUETAS
5. COLOCACIÓN DE CONDUCTOS O TOBERAS PARA CLIMATIZACIÓN
6. COLOCACIÓN DEL RESTO DE INSTALACION ELECTRICA
7. TENDIDO DEL CABLEADO DE IMAGEN Y SONIDO
8. COLOCACIÓN DE LAS DIVISIONES INTERIORES MODULARES
9. MONTAJES DE TERRAZA EXTERIORES
10. COLOCACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS
11. CONEXIÓN Y REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE LAS DIFERENTES INSTALACIONES (CLIMATIZACIÓN Y ELECTRICIDAD, IMAGEN-SONIDO)

#### 6. RECOGIDA DEL MATERIAL DE MONTAJE

Se procederá a la retirada de las jaulas y cajones de transportes así como las herramientas usadas y los restos de consumibles.

Estos elementos se ubicarán en los espacios designados por el cliente.

#### LIMPIEZA Y RECOGIDA DEL MATERIAL DE MONTAJE

Previamente a la entrega de la carpa al cliente se realizará limpieza de:

- a) Cristales y demás cerramientos verticales
- b) Mobiliario Interior y Exterior

Fecha aprobación: 00-00-0000	<b>PROCEDIMIENTO EJECUCION DE MONTAJES</b>	
PC (P) -753		
Página 4 de 5		

- c) Pantallas de Televisión
- d) Moqueta Ferial

#### **4.2. Entrega de las Carpa(s) y/o complementos.**

El JM designado por AMG y un representante del cliente realizarán una inspección de las carpas y/o complementos contratados.

Ambas partes rellenarán **RG (P) 753-02 Certificado de Entrega / Devolución** donde quedará reflejada las posibles incidencias detectadas tanto en el montaje como del material entregado. En este documento se hará constar:

- Fecha de entrega de las carpas (que supone el inicio del periodo de alquiler)
- Materiales propiedad del cliente (o de empresa subcontratadas por este) a introducir en la carpa durante el periodo de alquiler
- CAJONES, JAULAS Y HERRAMIENTAS DEJADOS POR AMG EN EL EMPLAZAMIENTO
- Servicios de Mantenimiento contratado por el cliente

La copia de AMG será entregada al DP para su registro por un periodo mínimo de 3 años.

#### **4.2 Mantenimiento (si procede)**

Si el contrato con el cliente así lo contempla se dispondrá un conjunto de medios técnicos y humanos, supervisados por un responsable de AMG, con la misión de controlar posibles incidencias durante el periodo de mantenimiento.

La elección del personal y los medios técnicos (carretillas, grúas, herramientas) destinado al mantenimiento corresponderá al DP de acuerdo a los requisitos indicados por el cliente en el contrato

En caso de haber incidencias significativas durante el periodo de Manteniendo responsable de AMG realizará **RG (P) 753-01 Acta de Mantenimiento**. Dicho documento será firmado por el cliente al que se le dará una copia. La copia de AMG será entregada al DP para su registro por un periodo mínimo de 3 años.

#### **4.3 Desmontaje**

Al inicio del desmontaje el JM designado por el DP elabora el Certificado de Devolución según el

**RG (P) 753-02 Certificado de Entrega / Devolución** donde hará constar el estado de las carpas y/o complementos a la finalización del periodo de alquiler, así como los posibles comentarios de AMG y/o el cliente. Este documento deberá ser firmado por ambas partes. Cada una de ellas se quedara con al menos una copia del certificado La copia de AMG será entregada al DP para su registro por un periodo mínimo de 3 años.

Fecha aprobación: 00-00-0000	<b>PROCEDIMIENTO EJECUCION DE MONTAJES</b>	
PC (P) -753		
Página 5 de 5		

Para la ejecución material del desmontaje se seguirá el proceso inverso al llevado durante el montaje, siempre bajo la dirección de un JM.

A la finalización del desmontaje En la medida de lo posible, y especialmente en casos de proyectos de gran volumen, el JM formalizarán junto al cliente y el propietario del terreno donde se ubicaran las carpas (en caso de no ser el cliente) RG (P) 753-01 Acta Desmontaje. Cada uno de los implicados recibirá una copia de dicho documento

A este documento se le anexará reportaje fotográfico del estado previ6 del lugar, a fin de limitar posibles reclamaciones por desperfectos en el emplazamiento causados durante el montaje y/o desmontaje.

#### **4.4 Partes diarios de montaje**

El JM de cada proyecto elaborara diariamente el **RG (P) 753-03 Parte Diario de Montaje** donde dejara constancia del personal, medios (carretillas, grúas), uso de vehículo, gastos y posibles incidencias ocurridas en el montaje, mantenimiento o desmontaje.

Una copia de este parte será entregada o enviado vía fax o correo electrónico al DP en un plazo no superior a una semana con el fin de que su información sea procesada. El DP los registrará por un periodo mínimo de 1 año.