

<b>IMUSA</b>	<b>TRASPASO EXPEDIENTE Pedido ó Contrato entre departamentos</b>	F 03/02/03 Rev. 0
DE: Departamento .....	A: Departamento .....	
Nombre .....	Nombre .....	
<b>DATOS DE LA OBRA</b>		
OBRA: .....		
CLIENTE: ..... B.O.: .....		

### DOCUMENTACIÓN ENVIADA

<b>ADMINISTRATIVA</b> <input type="checkbox"/> Contrato, pedido ó adjudicación <input type="checkbox"/> Pliegos de condiciones <input type="checkbox"/> Lista de chequeo <input type="checkbox"/> Estudio económico de oferta <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Apertura de BO	<b>TÉCNICA</b> <input type="checkbox"/> Presupuesto <input type="checkbox"/> Oferta <input type="checkbox"/> Memoria <input type="checkbox"/> Planos <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> .....
<b>OBSERVACIONES:</b> ..... .....	<b>ENVIADO, firma y fecha:</b>  
<b>RECIBIDO, firma y fecha:</b>  	<b>COMENTARIOS:</b> ..... .....
<b>Jefe de Obra</b> .....	
<b>Remitir a:</b> .....	<b>Fecha:</b> .....
<b>RECIBIDO, firma y fecha (delegado):</b>  	<b>RECIBIDO, firma y fecha (jefe de obra):</b>  