

## 1.- Objeto

1.1. Definir los elementos que integran el Sistema de Gestión de la Calidad de bct y que han sido establecidos, documentados, implantados y mantenidos como medio de asegurar la conformidad de los productos con los requisitos especificados y cuya eficacia es continuamente mejorada por bct de acuerdo a los requisitos de las Normas Internacionales marco del Sistema de Gestión de la Calidad.

1.2. Cuando se trate de actividades relacionadas por bct para un programa sometido contractualmente a Aseguramiento Oficial de la Calidad, el Sistema de Gestión de la Calidad debe ser aceptable para la autoridad del comprador designada en el contrato o su representante autorizado: Representante para el Aseguramiento de la Calidad (RAC). La evidencia objetiva de que el Sistema de Gestión de la Calidad de bct es eficaz se encuentra a disposición del RAC, asegurando que bct solamente se presentan al RAC productos aceptables.

Nota: En lo que sigue, siempre que se haga referencia al "representante del cliente", se entenderá que es el RAC en aquellos programas sometidos contractualmente a Aseguramiento Oficial de la Calidad

## 2.- Aplicabilidad

2.1. Ya que la actividad de asegurar la calidad no es específica de la organización de calidad y compete a toda la empresa, es aplicable a todo el ámbito de bct.

### 3.- Contenido

#### 3.1. Descripción del Sistema de Gestión de la Calidad.

3.1.1. Mediante el presente manual, bct pretende hacer una exposición del sistema de calidad implantado en su organización con el fin garantizar la calidad de sus productos y servicios.

3.1.2. Este Manual de Calidad ha sido elaborado básicamente siguiendo las directrices de los siguientes documentos:

- ISO-9001 :2000" Sistemas de Gestión de Calidad "
- UNE 66908. "Guía para la redacción de un manual de la calidad".

3.1.3. Con el fin de que el personal de bct conozca el contenido de los documentos adecuados para llevar a cabo cualquier actividad, se efectuará una difusión interna de los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad, de acuerdo con las distribuciones definidas. Además, se introducirán en el sistema informático de bct todos los documentos constitutivos del Sistema de Gestión de la Calidad, con objeto de que puedan ser consultados por todas las personas de bct.

Los destinatarios de copias controladas de documentos serán responsables de la difusión de los mismos entre el personal directamente a su cargo.

#### 3.2. Implantación del Sistema de Gestión de la Calidad.

Para la implantación del Sistema de Gestión de la Calidad, bct ha realizado las siguientes actividades:

3.2.1. La identificación de los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de la Calidad. Estos procesos incluyen los procesos necesarios para las actividades de gestión, la provisión de recursos, la realización del producto y las mediciones.

3.2.2. La determinación de la secuencia e interacción de estos procesos se encuentran desarrollados en el procedimiento correspondiente.

3.2.3. La determinación de los métodos y criterios necesarios para asegurar que tanto la operación como el control de estos procesos son eficaces.

3.2.4. El aseguramiento de la disponibilidad de los recursos y de la información necesaria para apoyar la operación y el seguimiento de estos procesos.

3.2.5. La medición, seguimiento y análisis de estos procesos.

3.2.6. La implantación de las acciones necesarias para lograr los resultados planificados y la mejora continua de estos procesos

3.2.7. La gestión de estos procesos de acuerdo con los requisitos de la Norma Internacional ISO9001:2000 de aseguramiento de la calidad para el diseño, desarrollo y producción.

3.3. bct también se asegura de controlar aquellos procesos que afectando a la conformidad del producto con los requisitos, sean contratados a organizaciones externas a bct. La naturaleza de este control depende del proceso contratado externamente y del riesgo involucrado, pudiendo incluir la especificación y/o validación de los procesos, el establecimiento de requisitos para el Sistema de Gestión de Calidad del suministrador, las inspecciones "in situ" y las auditorías. El sistema de controlar estos procesos se encuentra definido en el Capítulo 7.4 "Compras" de este Manual.

## **4.- Correspondencia**

4.1. Norma ISO-9001 :2000. Párrafo 4.1 "Requisitos generales"