	PROCEDIMIENTO OPERATIVO	Página 6 de 8
	ALMACÉN DE TIENDA	Doc: PO-008

## 5. INDICADORES DEL PROCESO

INDICADOR	Valor límite	Responsable medición	Documento de referencia	Periodicidad del registro
Productos sin etiquetado o con etiquetado erróneo	Máximo 5 %	Responsable de almacén.	Muestreo visual de 20 productos	Semanal
Limpieza y orden de productos almacenados	Máximo 10 % que no cumplan	Responsable de almacén	Muestreo visual de 10 productos	Semanal

## 6. HISTÓRICO DE CAMBIOS

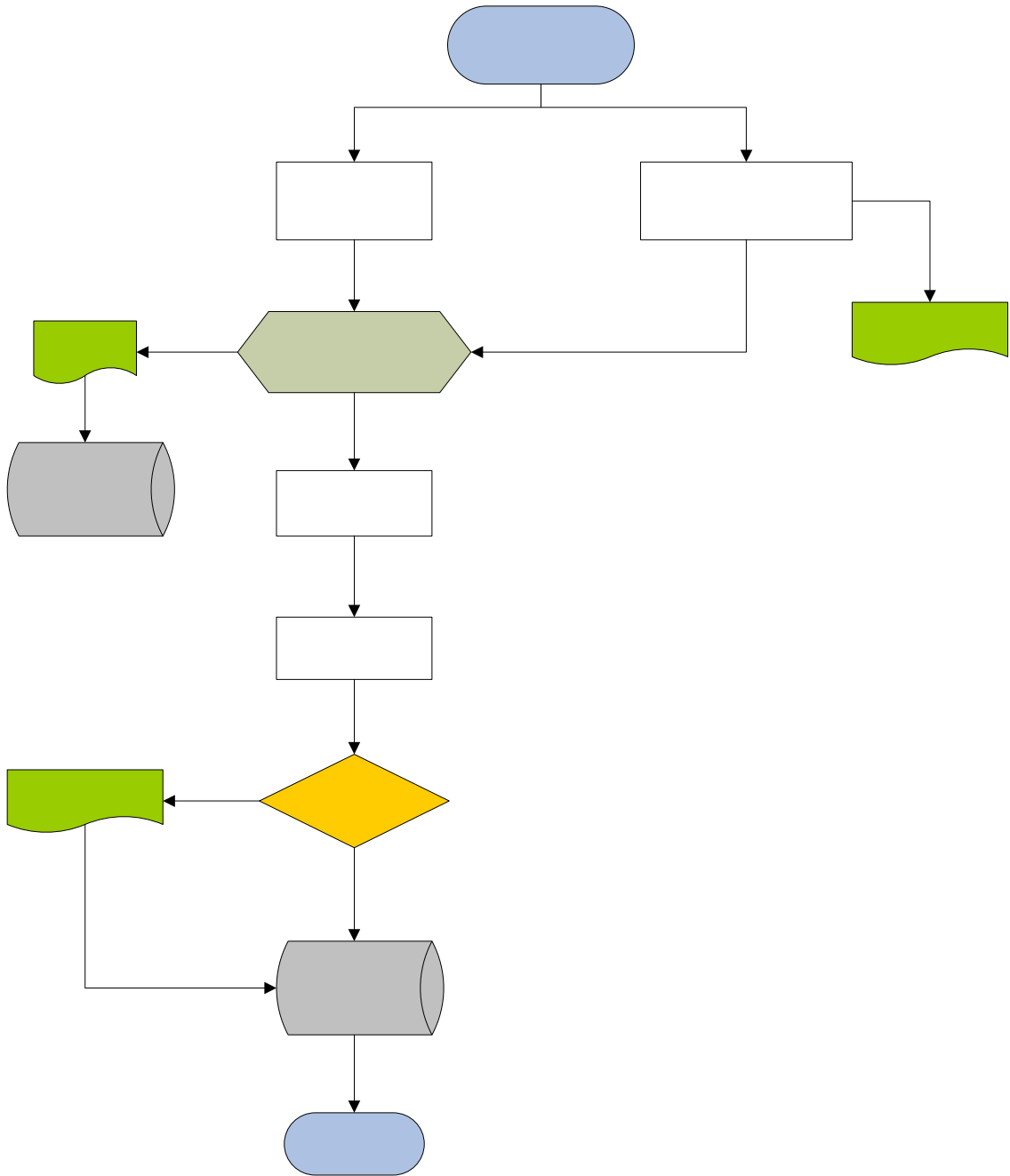
Nº Revisión	FECHA	RESUMEN DE CAMBIOS / COMENTARIOS
00		Emisión inicial
01		...
02		...
...		...
...		...

## 7. ANEXOS

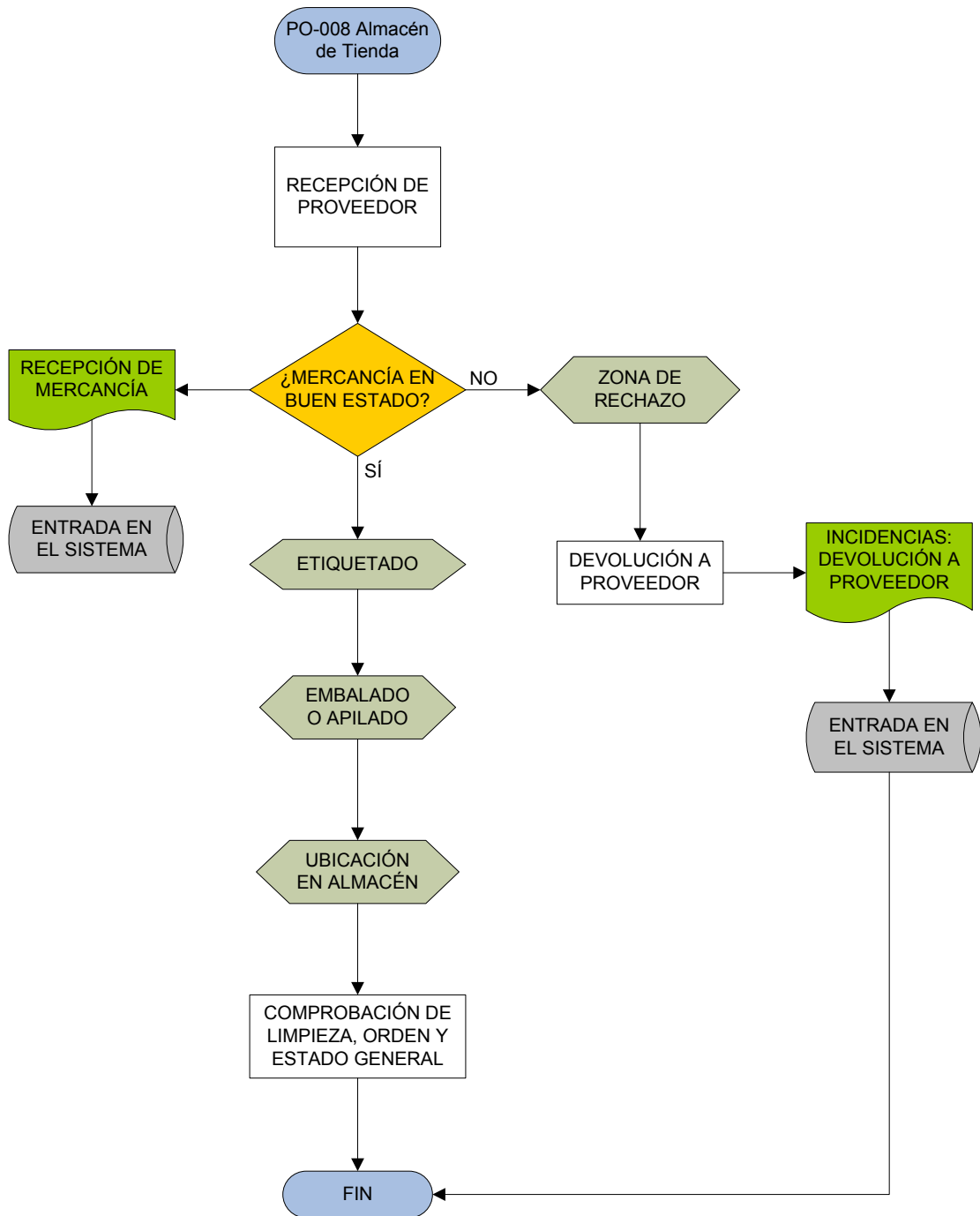
Anexo I: Hoja de pedidos (tienda)

Anexo II: Hoja de entrada del almacén a la tienda


ComGal	PROCEDIMIENTO OPERATIVO	Página 5 de 8
	ALMACÉN DE TIENDA	Doc: PO-008



ComCal	PROCEDIMIENTO OPERATIVO	Página 4 de 8
	ALMACÉN DE TIENDA	Doc: PO-008



EL ETIQUETADO, EMBALAJE, FORMA DE APILAR, LIMPIEZA, ORDEN Y MANIPULACIÓN SE REALIZAN CONFORME A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL DEPARTAMENTO.

	PROCEDIMIENTO OPERATIVO	Página 3 de 8
	ALMACÉN DE TIENDA	Doc: PO-008

## 2. OBJETO Y CAMPO DE APLICACIÓN

El objeto del presente procedimiento es establecer los criterios para asegurar y controlar que la identificación, manipulación, almacenamiento, embalaje conservación y entrega de los productos se llevan a cabo de forma apropiada para prevenir cualquier daño, deterioro o degradación de los mismos.

Este procedimiento se aplica a los productos del área de Admisiones gestionados en la tienda que COMCAL incorpora a la prestación de sus servicios.

## 3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA


- MGC "Manual de Gestión de Calidad"
- PO-007 "Gestión de tienda"

## 4. DESARROLLO

**Entradas del proceso:** Recepción de mercancías del proveedor.  
Recepción de pedidos del área de tienda.

**Salidas del proceso:** Salidas de productos a la tienda. Solicitud de pedidos al departamento de compras.

**Propietario del proceso:** Responsable de tienda.

	PROCEDIMIENTO OPERATIVO	Página 2 de 8
	ALMACÉN DE TIENDA	Doc: PO-008

## 1. ÍNDICE

1. ÍNDICE .....	2
2. OBJETO Y CAMPO DE APLICACIÓN .....	3
3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA .....	3
4. DESARROLLO .....	3
5. INDICADORES DEL PROCESO .....	6
6. HISTÓRICO DE CAMBIOS .....	6
7. ANEXOS .....	6



## PROCEDIMIENTO OPERATIVO

PO - 008

### ALMACÉN DE TIENDA

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
<i>FIRMA</i>	<i>FIRMA</i>	<i>FIRMA</i>
Responsable área Admisiones	Responsable de Calidad	Director General

---

Revisión nº: 00

Fecha de aprobación: